



OŚWIADCZENIA DLA OSÓB, KTÓRYM PRZYSŁUGUJE PRAWO DO LOKALU W ZASOBACH WSM „OCHOTA”

..... dnia,

.....
/imiona/

.....
/nazwisko/

.....
/adres lokalu w WSM „Ochota”/

.....
/nr telefonu do kontaktu/

I. Zgoda na dokonywanie doręczeń korespondencji ze Spółdzielni

1. W formie elektronicznej, ze skutkiem prawnym doręczenia:

TAK ☐ *

NIE ☐

W przypadku wyrażenia zgody, należy wypełnić druk na wysyłkę korespondencji drogą elektroniczną.*

2. W formie papierowej, ze skutkiem prawnym doręczenia (konieczne jest wskazanie adresu do korespondencji papierowej, nawet jeśli wyrażono zgodę na wysyłkę korespondencji drogą elektroniczną):

- Do skrzynki pocztowej lokalu w zasobach Spółdzielni (nr lokalu przy ul.)
(bez dodatkowych opłat)

TAK ☐

NIE ☐

lub

- Na wskazany adres, inny niż w zasobach Spółdzielni wyrażając jednocześnie zgodę na obciążenie
w kwocie **zł/miesięcznie**, uwzględnionej w opłacie za lokal.*

TAK ☐

NIE ☐

Adres inny niż w zasobach Spółdzielni

*Uwaga w przypadku wybrania zgody na korespondencję w formie elektronicznej opłata nie będzie pobierana

II. Deklaracja liczby osób w lokalu

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że w lokalu pod wskazanym wyżej adresem zamieszkuje _____ osób.
dane dobrowolne

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia

III. Zgody i oświadczenia

1. Zobowiązuję się do powiadomienia Spółdzielni o każdej zmianie dotyczącej liczby osób zgłoszonej do zamieszkania w lokalu.
2. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zmiany liczby osób zgłoszonych do zamieszkania, korekta opłat za lokal nastąpi od pierwszego dnia następnego miesiąca po złożeniu niniejszego oświadczenia.
3. Wyrażam zgodę na przechowywanie przez Spółdzielnię oryginałów i kopii dokumentów (w szczególności aktów notarialnych, orzeczeń sądowych, aktów stanu cywilnego, decyzji administracyjnych,) dotyczących mojej osoby i związanych z moim lokalem będącym w zasobach Spółdzielni¹⁾
4. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:
 - a. administratorem danych osobowych jest Warszawska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ochota” z siedzibą w Warszawie, zwana dalej Spółdzielnią, adres: (02-119 Warszawa) ul. Pruszkowska 17 tel.: 22 572 89 08, email: sekretariat@wsnochota.home.pl
 - b. dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Spółdzielni to: nr tel. 22 822 00 56, email: iod@wsnochota.home.pl
 - c. dane przetwarzane są w celu realizacji zadań ustawowych i statutowych Spółdzielni, na podstawie prawnej: art. 6 ust. 1 a, b i c oraz art. 9 ust. 2 a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - d. dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny
 - e. dane będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez Administratora
 - f. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
 - g. każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - h. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym / umownym / warunkiem zawarcia umowy;
 - i. osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji przez administratora zadań ustawowych i statutowych;
5. Zobowiązuję się przekazać informacje określone w punkcie 4 pozostałym osobom, którym przysługuje prawo do ww. lokalu, osobom zgłoszonym do Spółdzielni do kontaktu, zamieszkującym i korzystającym z ww. lokalu.

Uwaga, oświadczenia wypełnione błędnie lub nieczytelnie nie będą brane pod uwagę .

.....
/czytelny podpis/



Zgoda na otrzymywanie korespondencji drogą elektroniczną

Warszawa, dnia

.....
Imiona

.....
Nazwisko

.....
Adres w zasobach

Telefon

Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji od WSM „Ochota” (w tym informacji o wymiarach opłat, rozliczeniach mediów oraz w innych sprawach dotyczących użytkowanych przeze mnie zasobów za wyjątkiem rozliczeń dokonanych przez firmy zewnętrzne) drogą elektroniczną na podany adres e-mail. Otrzymane w ten sposób dokumenty uznaję za doręczone ze skutkiem prawnym.

PROSIMY O WPISANIE ADRESU E-MAIL CZYTELNIIE, DRUKOWANYMI LITERAMI

Jednocześnie rezygnuję z otrzymywania w wersji papierowej dokumentów, które mogą być przesyłane na mój adres e-mail, przyjmując do wiadomości, że część dokumentów może być nadal dostarczana w formie papierowej ze względu na wymogi prawne, konieczność zachowania oryginalnych podpisów, ich objętość lub inne uzasadnione przyczyny organizacyjne.

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Spółdzielni o każdej zmianie adresu e-mail oraz jestem świadomy/a ryzyka związanego z:

- podaniem błędnego lub nieczytelnego adresu, zaniechaniem jego aktualizacji, przepełnieniem mojej skrzynki pocztowej, awariami serwera lub systemu.

Pliki zostaną zaszyfrowane za pomocą programu **ZIP** i zabezpieczone podanym hasłem. Większość systemów operacyjnych posiada wbudowane narzędzia do rozpakowywania plików ZIP. Jeśli jednak wystąpią trudności, zalecamy skorzystanie z bezpłatnego programu **7-Zip**, dostępnego na stronie www.7-zip.org.

Hasłem do plików będzie **Symbol klienta**, który można znaleźć m.in. w informacjach dotyczących wysokości opłat.

Oświadczam, że nie będę kierował/a roszczeń przeciwko Spółdzielni w przypadku niezapoznania się z dokumentami:

- przesłanymi drogą elektroniczną z przyczyn leżących po mojej stronie,
- przesłanymi w formie papierowej, z uwagi na wymogi organizacyjne, techniczne lub prawne.

.....
Czytelny podpis

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE administratorem Pani/Pana danych osobowych jest WSM „Ochota”, ul. Pruszkowska 17, 02-119 Warszawa, Inspektor danych osobowych: dane kontaktowe: tel.22 822 00 56, email: iod@wsmochoa.home.pl. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) i f) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, realizacji zadań ustawowych i statutowych oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią. W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawniane odbiorcom: osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykażą prawnie uzasadnione interesy. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz dochodzenia lub obrony roszczeń. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz przenoszenia danych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze. Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania